DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

w GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Nr 1 Gorzów Wielkopolski, dnia 1 lipca 1975 r. poz. 1—5

poz. 1

UCHWAŁA RADY PAŃSTWA

z dnia 31 maja 1975 r.

(wyciąg)

w sprawie liczby członków i składów imiennych rad narodowych stopnia wojewódzkiego.

Na podstawie art. 34 ust. 7 ustawy z dnia 28 maja 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. nr 16, poz. 91). Rada Państwa uchwala co następuje.

§ 1

1. Ustala się następujące liczby członków rad narodowych stopnia wojewódzkiego:
   11) Wojewódzka Rada Narodowa w Gorzowie Wielkopolskim — 100.

§ 2

1. Ustala się składy imienne rad narodowych wymienionych w § 1 zgodnie z załącznikiem nr 1 do 49 niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Monitorze Polskim bez załączników, a odpowiednie jej wyciągi i załączniki w dziennikach urzędowych właściwych rad narodowych stopnia wojewódzkiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 1975 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY PAŃSTWA
(—) Henryk Jabłoński

SEKRETARZ RADY PAŃSTWA
(—) Lubomir Stasiak

Załącznik nr 11 do uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r.

Wojewódzka Rada Narodowa w Gorzowie Wielkopolskim

1. Adamski Zdzisław
2. Barylski Antoni
3. Bartczak Zofia
4. Bartosz Danuta
5. Bochen Józef
6. Borowiak Leon
7. Cegielska Teresa
8. Cieślak Kazimierz
9. Ciosmak Seweryn
10. Cybulska Jadwiga
11. Cybulska Zofia
12. Czapska Zofia
13. Czekajło Henryk
14. Czerska Maria
15. Danielewicz Jan
16. Dobek Ryszard
17. Dudek Edmund
18. Dunajska Barbara
19. Faściszewski Stefan
20. Flader Bronisław
21. Florczak Bolesław
22. Gapiński Henryk
23. Gąsiewicz Augustyn
24. Głogoza Edward
25. Golimowski Franciszek
26. Gołek Hubert
27. Gorylak Tadeusz
28. Górgurewicz Adela
29. Hewusz Jan
30. Hytry Aleksander
31. Iszczek Wiesław
32. Izydorski Marian
33. Jachimowski Dominik
34. Jagieła Leopold

35. Jarząbek Józefa
36. Jasiewicz Izydor
37. Jasiukiewicz Adam
38. Jóźwiak Edmund
39. Jur Zenon
40. Jusis Zdzisław
41. Kamińska Helena
42. Klimek Mieczysław
43. Korzeniowski Leopold
44. Kosmala Józef
45. Kowalczewski Antoni
46. Kowalczyk Franciszek
47. Kozakiewicz Piotr
48. Krzyżanowski Franciszek
49. Kurpisz Krystyna
50. Kwiatkowski Henryk
51. Kwitowski Lubomir
52. Lachendro Piotr
53. Łabuś Ryszard
54. Łogin Maciej
55. Łuczyński Leszek
56. Maciejewski Stanisław
57. Maćkowiak Walenty
58. Mamet Bolesław
59. Marat Jan
60. Matysiak Lucjan
61. Mazurek Józef
62. Midloch Jadwiga
63. Mirkowski Edward
64. Molenda Marian
65. Myszkowski Kazimierz
66. Nawrocki Rajmund
67. Nawrot Władysław
68. Nieścieruk Ryszard
69. Nowak Stanisław
70. Obibok Włodzimierz
71. Ogórek Jan
72. Ossowska Zofia
73. Paczkowski Tadeusz
74. Pepliński Edmund
75. Płaczek Bogdan
76. Puczyński Tadeusz
77. Rzepecki Zenon
78. Samsik Mirosław
79. Skrzypczak Bronisława
80. Sobkowski Łucjan
81. Sokolnicki Rafał
82. Stachowiak Stanisław
83. Stróżniak Bogdan
84. Szczepanik Stanisław
85. Szczygieł Julian
86. Szulc Józef
87. Szypowski Stanisław
88. Śliwiński Ryszard
89. Śmigielski Zenon
90. Tomaszewski Andrzej
91. Urbanowicz Zenon
92. Wanecki Gerwazy
93. Wasiluk Helena
94. Włoch Maria
95. Wroński Jerzy
96. Zapała Stanisław
97. Zdzyniecki Stanisław
98. Zygmunt Marian
99. Żarkowski Marian
100. Żołędziewska Leokadia

poz. 2

UCHWAŁA NR I/1/75
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w Gorzowie Wlkp.

z dnia 18 czerwca 1975 r.
w sprawie regulaminu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 47, poz. 277 z 1973 r. zm. Dz. U. nr 16, poz. 91 z 1975 r.) oraz uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie wzorcowego regulaminu rady narodowej (M. P. nr 17, poz. 105) uchwala się co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. określający tryb obradowania, podstawowe formy pracy rady i radnych oraz ważniejsze obowiązki i zakres działania organów rady, jak w załączniku do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
mgr Ryszard Łabuś

Załącznik do uchwały nr I/1/75 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 18 czerwca 1975 r.

REGULAMIN
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w Gorzowie Wlkp.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzka rada narodowa jako organ władzy państwowej i podstawowy organ samorządu społecznego na terenie województwa wykonuje swoje zadania na sesjach przy pomocy swego prezydium i komisji, przez działalność radnych w terenie oraz poprzez swój organ wykonawczy i zarządzający — wojewodę.

§ 2

Rada narodowa, jej organy i radni wykonują swoje

zadania w ścisłym współdziałaniu ze społeczeństwem oraz we współpracy z miejscowymi organizacjami gospodarczymi, społeczno-politycznymi i samorządowymi.

Rozdział 2

Sesje rady narodowej

§ 3

1. Sesje zwyczajne odbywają się zgodnie z uchwalonym przez radę rocznym planem pracy. Roczny plan pracy powinien przewidywać co najmniej 4 sesje.
2. Sesje nie przewidziane w rocznym planie pracy rady są sesjami nadzwyczajnymi.

§ 4

1. Rada narodowa może uchwalić ramowy program swego działania na okres dłuższy niż jednego roku. Program taki powinien objąć wszystkie podstawowe problemy związane z realizacją wieloletniego planu rozwoju społeczno-gospodarczego województwa.
2. Na ostatniej sesji w roku wojewódzka rada narodowa uchwala plan pracy rady na rok następny, w którym ustala przybliżone terminy sesji oraz główne zagadnienia porządku obrad.
3. W rocznym planie pracy mogą być również wymienione ważniejsze zadania prezydium, komisji i radnych oraz wojewody i innych instytucji, związane z przygotowaniem poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 5

Sesje zwołuje prezydium rady narodowej, ustalając jednocześnie dzień i godzinę jej otwarcia oraz projekt porządku obrad.

§ 6

Prezydium zwołuje sesje nadzwyczajne z własnej inicjatywy albo na pisemne żądanie co najmniej 1/4 radnych, wskazujące przedmiot obrad.
Otwarcie sesji nadzwyczajnej powinno nastąpić w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7

O zwołaniu sesji powiadamia się radnych nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W celu umożliwienia radnym zasięgnięcia przed sesją opinii wyborców i przygotowania się do dyskusji, należy im doręczyć wraz z zawiadomieniem odpowiednie informacje oraz projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem.

§ 8

1. O zwołaniu sesji zawiadamia się organ administracji państwowej wyższego stopnia, wojewódzkie władze organizacji społecznych i politycznych, Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu, jak również posłów na Sejm.
2. O zwołaniu sesji rady narodowej powiadamia się Kancelarię Rady Państwa i Urząd Rady Ministrów oraz Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska przesyłając ponadto materiały przygotowane na sesję.
3. Na sesję rady narodowej zaprasza się w miarę potrzeby przewodniczących rad narodowych niższego stopnia.
4. Na sesję zaprasza się także kierowników jednostek gospodarczych, instytucji i organizacji, jeśli projekt porządku obrad dotyczy spraw objętych ich działalnością.

§ 9

1. Obrady na sesji są jawne. Czas, miejsce i przedmiot obrad należy podać do publicznej wiadomości w drodze ogłoszeń lub w inny sposób zapewniający rozpowszechnienie tej informacji na terenie działania rady.
2. W przypadkach uzasadnionych charakterem rozpatrywanej sprawy przewodniczący obrad na wniosek radnych lub wojewody albo z własnej inicjatywy może zarządzić tajność obrad, jeśli wymaga tego dobro Państwa. W tajnych obradach mogą uczestniczyć: wojewoda, przedstawiciele organów nadrzędnych, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego do obecności w tych obradach.

§ 10

1. Sesję otwiera i przewodniczy obradom przewodniczący rady narodowej.
2. W razie nieobecności przewodniczącego rady lub w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w kierowaniu obradami — przewodniczy obradom jeden z jego zastępców, określony przez przewodniczącego lub prezydium rady.
3. Zastępcy przewodniczącego rady pomagają przewodniczącemu w kierowaniu obradami, a w szczególności w prowadzeniu listy mówców i obliczaniu głosów oraz czuwają nad prawidłowym sporządzaniem protokołów sesji. W wypadku, gdy obradom przewodniczy jeden z zastępców przewodniczącego, funkcję tę spełnia drugi zastępca przewodniczącego lub inny członek prezydium rady narodowej.

§ 11

1. Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.
2. Otwierając sesję przewodniczący stwierdza, jaka liczba radnych uczestniczy w posiedzeniu. W wypadku stwierdzenia, że liczba obecnych wynosi mniej niż połowę ogólnej liczby członków rady, przewodniczący wyznacza najbliższy termin rozpoczęcia obrad, w którym można zapewnić wymaganą obecność radnych.

§ 12

1. Rada zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad, rozpatruje na sesji sprawy wniesione przez prezydium rady, jej komisje i radnych oraz przedstawione przez wojewodę.
2. Interpelacje radnych zgłasza się w jednym z pierwszych punktów porządku obrad. Odpowiedzi na

interpelacje powinny być w miarę możliwości udzielane przed zakończeniem obrad.

3. Przewodniczący rad narodowych stopnia podstawowego mogą występować do przewodniczącego rady o umieszczenie w porządku obrad spraw wynikających w toku działalności tych rad, wykraczających poza ich kompetencje lub możliwości.

4. Wnioski o rozpatrzenie spraw na sesji mogą zgłaszać do prezydium rady narodowej:
— wojewódzkie władze organizacji politycznych i społecznych,
— kierownicy nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także wojewódzkie władze organizacji spółdzielczych, w zakresie spraw dotyczących ich działalności.

§ 13

1. Rada narodowa poprzez rozpatrywanie i rozstrzyganie na sesji problemów harmonijnego rozwoju społeczno-gospodarczego terenu inspiruje i kontroluje działalność wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa.

2. Prezydium rady może zwracać się do kierowników nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowych władz organizacji spółdzielczych i społecznych o przedstawienie sprawozdań i informacji lub przygotowanie odpowiednich propozycji i projektów rozwiązań w celu rozpatrzenia ich na sesji.

3. Rada narodowa wykonuje kontrolę pracy wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa korzystając z pomocy swego prezydium i komisji.

§ 14

1. Rozpatrywanie na sesji poszczególnych problemów może być poprzedzone wprowadzeniem do dyskusji: wprowadzenie jest zbędne, jeśli sprawa została dostatecznie wyjaśniona w materiałach dostarczonych radnym przed sesją. Rozpatrzenie spraw wniesionych na sesję przez terenowy organ administracji państwowej lub kierownika jednostki organizacyjnej nie podporządkowanej radzie wymaga przedstawienia opinii przez właściwą komisję rady.

2. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń, wojewodzie i jego zastępcom oraz przedstawicielom organów nadrzędnych, a w uzasadnionych wypadkach również innym uczestnikom dyskusji przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością.

3. Rada może w uzasadnionych wypadkach określić czas przemówienia oraz liczbę mówców, a w razie dostatecznego wyjaśnienia sprawy — uchwalić zamknięcie dyskusji.

§ 15

Przewodniczący obrad może zwrócić uwagę mówcy w wypadku, gdy ten odbiega od tematu lub zachowaniem zakłóca porządek obrad, w razie bezskuteczności uwagi — może odebrać mu głos.

§ 16

1. Sprawa rozpatrywana na sesji kończy się z reguły podjęciem uchwały. Rozstrzygnięcia w sprawach organizacyjnych mniejszej wagi zostają tylko odnotowane w protokole obrad.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem wypadków, gdy przepis prawa lub postanowienie regulaminu wymaga innej większości.

3. Głosuje się jawnie przez podniesienie ręki. Głosowanie tajne (kartkami) stosuje się w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz, gdy rada tak postanowi.

§ 17

1. Projekty uchwał rady przygotowuje jej prezydium lub komisja albo terenowy organ administracji państwowej — wojewoda.

2. Prezydium rady może zlecić opracowanie projektu uchwały właściwej komisji rady.

3. Projekty uchwał przygotowane przez wojewodę wymagają zaopiniowania przez właściwą komisję rady. Komisja może zgłosić poprawki do projektu uchwały.

§ 18

1. Rada rozpatruje na sesjach sprawozdanie z wykonania swych uchwał oraz bieżące informacje o stanie ich realizacji.

2. Prezydium przygotowuje dla rady własne uwagi i wnioski do sprawozdań wojewody z wykonania uchwał rady, względnie zapewnia takie uwagi ze strony właściwej komisji.

§ 19

1. Przewodniczącego rady i jego zastępców wybiera rada narodowa na okres kadencji; pełnią oni swoje funkcje do czasu dokonania wyboru na te stanowiska przez radę narodową następnej kadencji.

2. Na pierwszej sesji po wyborach rada narodowa wybiera spośród radnych przewodniczących stałych komisji rady.

3. Przewodniczący rady, jego zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji rady stanowią prezydium rady narodowej.

4. Rada może w każdym czasie odwołać prezydium lub poszczególnych jego członków i dokonać nowego wyboru.

§ 20

1. Rada wyraża opinię w sprawie kandydatury na stanowisko wojewody. Wniosek w sprawie kandydatury przedkładanej radzie do zaopiniowania powinien zawierać uzasadnienie.

2. Wyrażenie opinii stwierdza się w protokole sesji, a odpowiedni wyciąg z protokółu przesyła się niezwłocznie właściwemu organowi proponującemu kandydaturę.

§ 21

1. W uzasadnionym wypadku rada narodowa może na wniosek swojego prezydium wystąpić o odwołanie wojewody.

2. Wniosek w sprawie wystąpienia o odwołanie wojewody powinien przytaczać konkretne okoliczności uzasadniające takie wystąpienie.
3. W razie przyjęcia wniosku prezydium rady przekazuje go niezwłocznie organowi właściwemu do odwołania.

§ 22

1. Projekty planów społeczno-gospodarczych rozwoju województwa oraz projekty budżetów przedkłada radzie wojewoda.
2. Projekty powinny być przedstawione w terminach umożliwiających komisjom i radnym wnikliwe ich rozpatrzenie oraz zasięgnięcie opinii wyborców.
3. Projekty opiniuje komisja właściwa dla spraw rozwoju gospodarczego, zasięgając w odniesieniu do poszczególnych problemów lub części planu i budżetu opinii innych stałych komisji rady.

§ 23

1. W ramach nadzoru nad działalnością rad niższego stopnia rada narodowa, zgodnie ze swoim planem pracy, rozpatruje okresowe sprawozdania rad narodowych niższego stopnia i w miarę potrzeby udziela im wytycznych.
2. Przed sesją poświęconą rozpatrzeniu sprawozdania (sprawozdań) z działalności rad niższego stopnia, prezydium rady narodowej zapewnia dokonanie przez komisje kontroli wszystkich lub niektórych zagadnień mających stanowić przedmiot obrad. Prezydium przygotowuje również projekt wytycznych dla rad niższego stopnia.

§ 24

1. Rada narodowa na wniosek swego prezydium uchyla uchwały, rad narodowych niższego stopnia, sprzeczne z prawem lub niezgodne z zasadniczą linią polityki Państwa.
2. Prezydium występuje z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 z inicjatywy komisji rady narodowej lub wojewody albo z inicjatywy własnej.
3. Sprawę uchylenia uchwały rady narodowej niższego stopnia, której wykonanie zostało wstrzymane, prezydium rady narodowej przedkłada radzie do rozpatrzenia na najbliższej sesji.

§ 25

1. Sporządzanie protokółu z sesji rady narodowej zapewnia biuro rady narodowej.
2. Protokół powinien odzwierciedlać faktyczny przebieg i wyniki sesji. Do protokółu załącza się podjęte uchwały podpisane przez przewodniczącego rady.
3. Odpis protokółu z sesji rady narodowej przesyła się wraz z załącznikami Kancelarii Rady Państwa.

Rozdział 3

Prezydium Rady Narodowej

§ 26

1. Prezydium rady narodowej jest organem rady powołanym do reprezentowania rady na zewnątrz i organizowania jej pracy.
2. Prezydium organizuje ścisłe powiązanie rady i jej komisji ze społeczeństwem i masowymi organizacjami oraz tworzy właściwe warunki radzie dla skutecznego realizowania jej funkcji kontroli, inspiracji i oddziaływania na organy administracji państwowej.
3. W szczególności prezydium rady ustala projekty planów pracy, przygotowuje i zwołuje sesje, organizuje działalność komisji i koordynuje ich pracę, udziela radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz czuwa nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji.
4. Prezydium składa radzie informacje o swojej pracy.
5. Prezydium działa kolegialnie, może jednak powierzyć przewodniczącemu rady podejmowanie określonych czynności w imieniu prezydium.

§ 27

1. Przewodniczący rady narodowej kieruje pracami rady i jej prezydium.
2. Przewodniczący rady narodowej otwiera sesję rady narodowej, przewodniczy jej obradom i podpisuje podjęte przez radę uchwały, a także zwołuje posiedzenia prezydium, przewodniczy jego obradom i podpisuje podjęte przez prezydium postanowienia.

§ 28

Dla zorganizowania pracy rady na sesji prezydium rady w szczególności:

a) aprobuje projekt rocznego planu pracy rady,
b) ustala listę osób, które powinny zostać imiennie zaproszone do udziału w sesji,
c) określa sposób przygotowania materiałów na sesję,
d) rozpatruje wstępnie projekty uchwał rady w sprawach organizacji pracy rady i jej komisji oraz działalności społeczno-organizacyjnej rady,
e) organizuje kontrolę wykonania uchwał rady oraz zarządzeń terenowego organu administracji państwowej i organów nadrzędnych,
f) zapewnia współdziałanie komisji i radnych z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi, zarówno w celu zebrania ich opinii co do spraw, które mają być rozpatrzone na sesji, jak też dla zapewnienia ich uczestnictwa w praktycznym wykonywaniu podjętych na sesji uchwał.

§ 29

Dla koordynowania prac komisji oraz zorganizowania ich działalności prezydium rady w szczególności:

a) rozpatruje roczne plany pracy komisji zapewniając ich zharmonizowanie wzajemne oraz z rocznym planem pracy rady,
b) rozpatruje informacje z działalności komisji i wskazuje na celowość podjęcia określonych zadań,
c) może powoływać doraźne zespoły złożone z członków dwu lub więcej komisji, obejmujące swoim

zasięgiem działania sprawy właściwe dla więcej niż jednej komisji,

d) udziela komisjom pomocy w rozpatrywaniu spraw należących do zakresu działania rady narodowej,

e) kontroluje właściwe rozpatrzenie i realizację wniosków komisji przyjętych do realizacji.

§ 30

Dla udzielania radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz zabezpieczenia praw radnych i członków komisji, prezydium rady w szczególności:

a) współdziała z Wojewódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu w organizowaniu spotkań radnych z wyborcami w odpowiednich okręgach wyborczych, zwłaszcza zapewniając radnym informacje o dotychczasowej i zamierzonej działalności rady w celu uwzględnienia tych informacji przy zdawaniu sprawy wyborcom,

b) organizuje działalność środowiskową radnych oraz zapewnia utrzymanie przez nich łączności z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi,

c) zapewnia radnym ochronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z ich działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem,

d) kontroluje należyte ustosunkowanie się do wniosków i propozycji radnych przez jednostki gospodarcze, administracyjne i socjalno-kulturalne oraz organizacje społeczne,

e) rozpatruje sprawy związane z wykonywaniem przez radnych ich obowiązków, a zwłaszcza uczestnictwa w sesjach i pracach komisji i zwraca się do radnych o wyjaśnienie nieusprawiedliwionej uprzednio nieobecności na sesji wskazując na obowiązki wynikające z piastowania mandatu radnego,

f) udziela lub odmawia zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład, który go zatrudnia oraz przyjmuje do wiadomości zawiadomienie o rozwiązaniu z radnym stosunku pracy bez wypowiedzenia, w obu wypadkach prezydium zajmuje stanowisko po wysłuchaniu wyjaśnień radnego, a o zajętym stanowisku informuje radę na najbliższej sesji,

g) występuje do rady z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego, który zmarł, zrzekł się mandatu, bądź utracił prawo wybieralności,

h) występuje do rady — po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego — z wnioskiem o pozbawienie mandatu radnego, który odmówił złożenia ślubowania albo sprzeniewierzył się złożonemu ślubowaniu radnego,

i) rozpatruje wstępnie wniosek Wojewódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu o odwołanie radnego i przedkłada go wraz ze swą opinią na sesję rady,

j) powiadamia Wojewódzki Komitet Frontu Jedności Narodu o wygaśnięciu mandatu radnego, celem poinformowania o tym wyborców.

§ 31

1. Prezydium rady narodowej zapewnia prezydiom rad narodowych stopnia podstawowego pomoc w realizacji ich zadań.

2. Prezydium rady narodowej podejmuje czynności celem upowszechnienia osiągnięć w pracy rad narodowych niższego stopnia.

3. Na wniosek wojewody prezydium wstrzymuje wykonanie uchwały rady narodowej niższego stopnia w wypadku sprzeczności tej uchwały z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 32

1. Posiedzenie prezydium zwołuje przewodniczący rady w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Na posiedzeniu prezydium przewodniczy przewodniczący rady lub jego zastępca. Na początku posiedzenia przedstawia projekt porządku dziennego do zatwierdzenia.

3. Wojewoda może być zaproszony na posiedzenie prezydium z głosem opiniodawczo-doradczym.

4. Z posiedzeń prezydium sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte przez prezydium postanowienia. Protokóły z posiedzeń prezydium rady sporządza biuro rady narodowej.

§ 33

1. Warunki sprawnego funkcjonowania rady, jej prezydium, komisji oraz radnych zapewnia biuro rady narodowej.

2. Biuro rady narodowej podporządkowane jest przewodniczącemu rady narodowej.

3. Regulamin biura rady narodowej określa prezydium rady narodowej.

Rozdział 4

K o m i s j e

§ 34

Rada narodowa powołuje następujące komisje:

1) komisję rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych. W skład komisji wchodzi 14 osób,

2) komisję gospodarki komunalnej, komunikacji i łączności do spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności. W skład komisji wchodzi 14 osób,

3) komisję produkcji rolnej do spraw: intensyfikacji rolnictwa, rozbudowy i unowocześniania gospodarczego i organizacyjnego uspołecznionych gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolnicze-

go, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej. W skład komisji wchodzi 14 osób,

4) komisję zaopatrzenia ludności i usług do spraw: handlu, gastronomii, skupu, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejscowym. W skład komisji wchodzi 14 osób,

5) komisję zdrowia, spraw socjalnych i ochrony środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, sportu i turystyki, zagospodarowania terenów rekreacyjnych, ochrony naturalnego środowiska człowieka. W skład komisji wchodzi 13 osób,

6) komisję wychowania, oświaty i kultury do spraw: wychowania i wykształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, upowszechniania kultury, czytelnictwa, opieki nad sztuką ludową. W skład komisji wchodzi 13 osób,

7) komisję przestrzegania prawa i porządku publicznego do spraw: zabezpieczenia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz praworządności działania wszelkich urzędów i instytucji na obszarze działania rady. W skład komisji wchodzi 13 osób.

§ 35

1. Rada narodowa może w zależności od miejscowych potrzeb powołać inne stałe komisje nie przekraczając ogólnej liczby komisji określonej dla rady narodowej i przy zachowaniu kompleksowego charakteru ich zadań.

2. Dla wykonania określonych zadań, przeprowadzania konsultacji lub dokonania kontroli, przygotowania opracowań lub opinii albo do podjęcia innych spraw o charakterze doraźnym rada może powoływać komisje niestałe lub zespoły.

§ 36

1. Komisja stała składa się z przewodniczącego komisji, jego zastępców oraz członków. Składy osobowe komisji ustala rada narodowa.
2. W skład komisji wchodzą w zasadzie tylko radni.
3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.
4. Obsługę techniczno-organizacyjną komisji zapewnia biuro rady narodowej.

§ 37

1. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:

   1) przeprowadzają kontrolę społeczną działalności urzędu wojewódzkiego oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie działania rady,
   2) występują za pośrednictwem prezydium rady do wojewody z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
   3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie działania rady,
   4) wyrażają opinię w sprawach przedłożonych komisji do zaopiniowania przez wojewodę,
   5) rozpatrują i opiniują projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju planów finansowania zadań oraz projekt budżetu,
   6) opiniują przekazane im projekty innych uchwał rady narodowej oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,
   7) inicjują lub opracowują na zlecenie prezydium rady projekty uchwał rady.

2. Rada narodowa może w drodze uchwały określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez komisję, nie dotyczy to roztrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady narodowej.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 może dotyczyć przekazania do rozpatrzenia następujących spraw będących w zakresie działania komisji:
   1) informacji właściwych jednostek administracyjnych i gospodarczych o stanie realizacji planów rozwoju społeczno-gospodarczego i budżetu oraz innych uchwał rady,
   2) oceny terenowych organów administracji państwowej i jednostek gospodarczych,
   3) realizacji postulatów i wniosków wyborców.

4. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do wojewody lub występuje do rady o podjęcie stosownej uchwały.

§ 38

1. W wykonywaniu swoich zadań komisje korzystają z pomocy specjalistów: w miarę możliwości i potrzeby korzystają również ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych.

2. W wykonywaniu swych zadań kontrolnych komisje współdziałają z fachowymi organami kontroli państwowej, korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.

§ 39

Komisje rady narodowej włączają do realizacji swoich zadań odpowiednie komisje rad niższego stopnia, w szczególności do przeprowadzania kontroli, omawiania wyników i ustalania środków działania.

§ 40

1. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami rady narodowej.

2. W miarę potrzeby komisje organizują wspólne kontrole z organizacjami społecznymi, wspólnie omawiają wyniki tych kontroli i wspólnie ustalają środki działania.

§ 41

Komisje wykonują swoje zadania kolegialnie na posiedzeniach za pośrednictwem prezydium komisji, przewodniczącego komisji, wyznaczonych zespołów kontrolnych, opiniodawczych, konsultacyjnych oraz

przez zlecenie indywidualnych zadań członkom komisji.

§ 42

1. Posiedzenie komisji zwołuje jej przewodniczący.

2. Wnioski uchwala komisja zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swoich członków.

§ 43

1. Komisje mogą w zależności od przedmiotu obrad zapraszać na swoje posiedzenia kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, jak również organizacji spółdzielczych i społecznych.

2. Terenowy organ administracji państwowej — wojewoda:

a) zapewnia udostępnienie komisji przez kierowników właściwych jednostek organizacyjnych informacji i materiałów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przez komisje ich zadań kontrolnych,

b) zawiadamia komisje o sposobie załatwiania ich wniosków najpóźniej w ciągu miesiąca.

Rozdział 5

Radni

§ 44

1. Radny ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach oraz w działalności organów rady, do których został wybrany.

2. Uczestnicząc w sesjach radny ma prawo zgłaszać interpelacje, wnioski, opinie i poprawki do projektów uchwał oraz przedstawić radzie stanowisko wyborców.

§ 45

1. Radny może na sesji bądź w okresie między sesjami składać interpelacje do wojewody. Interpelacja może dotyczyć zarówno działalności wojewody i podlegającego mu urzędu, jak również jednostek administracyjnych, gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie województwa.

2. Interpelacja może być zgłoszona pisemnie lub ustnie do protokółu sesji rady. W interpelacji powinna być przedstawiona sprawa i wynikające w związku z nią zapytania.

3. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty jej złożenia.

§ 46

1. Radny może zwracać się z wnioskami do rady narodowej, wojewody oraz kierowników innych organów państwowych, jak również przedsiębiorstw, zakładów, instytucji oraz organizacji spółdzielczych i społecznych o rozpatrzenie spraw wynikających w toku działalności radnego w związku z wykonywaniem mandatu.

2. Radny może wnioski, o których mowa w ust. 1, kierować bezpośrednio lub poprzez prezydium rady narodowej.

3. Odpowiedzi radnemu należy udzielić w ciągu 30 dni chyba, że przepis szczególny przewiduje krótszy termin. W wypadku skierowania wniosku poprzez prezydium rady narodowej odpowiedź powinna być udzielona również za pośrednictwem prezydium.

§ 47

1. Radny utrzymuje stałą więź z wyborcami, współdziałając z właściwym komitetem Frontu Jedności Narodu oraz z miejscowymi organizacjami gospodarczymi i społeczno-politycznymi.

2. Radny uczestniczy w spotkaniach z wyborcami zdając im co najmniej dwa razy w roku sprawę ze swej działalności, a także z działalności rady oraz komisji, której jest członkiem.

3. Ogólne wnioski wynikające ze spotkań z wyborcami oraz innych z nimi kontaktów radny kieruje do prezydium rady lub zgłasza je na sesji.

§ 48

1. Dla zapewnienia radnym stałej systematycznej więzi z załogami większych zakładów pracy mogą być tworzone w tych zakładach zespoły radnych.

2. W skład zespołu wchodzą radni i członkowie komisji rad narodowych zatrudnieni w danym zakładzie. Zespół może być utworzony jeżeli w zakładzie jest zatrudnionych co najmniej pięciu radnych i członków komisji.

3. Celem działalności zespołu jest informowanie załogi o pracy rad narodowych i ich organów, zasięganie jej opinii o zagadnieniach mających być tematem sesji oraz przyciąganie pracowników zakładu do udziału w realizacji zadań wytyczonych przez rady narodowe.

4. Zespoły są tworzone zgodnie z ustaleniem prezydium rady narodowej.

§ 49

Radni rady narodowej należący do partii i stronnictw politycznych tworzą zespoły radnych. Pracą zespołów kierują właściwe władze partii i stronnictw politycznych.

---

poz. 3

UCHWAŁA NR I/2/75

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

w Gorzowie Wlkp.

z dnia 18 czerwca 1975 r.

w sprawie ustalenia rodzajów i składów liczbowych stałych komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. oraz powołania przewodniczących komisji.

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 47, poz. 277 z 1973 r. zm. Dz. U. nr 16, poz. 91 z 1975 r. oraz

§ 1 ust. 1 i 3 pkt. a, § 4 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie rodzajów i składu liczbowego komisji rad narodowych (M.P. nr 17, poz. 197) uchwala się, co następuje:

§ 1

Powołuje się następujące stałe komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

1. Komisja Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego w składzie — 14 osób.
2. Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności w składzie — 14 osób.
3. Komisja Produkcji Rolnej i Gospodarki Żywnościowej w składzie — 14 osób.
4. Komisja Zaopatrzenia Ludności i Usług w składzie — 14 osób.
5. Komisja Zdrowia, Ochrony Środowiska i Spraw Socjalnych w składzie — 13 osób.
6. Komisja Wychowania, Oświaty i Kultury w składzie — 13 osób.
7. Komisja Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego w składzie — 13 osób.

§ 2

Powołuje się na przewodniczących komisji następujące osoby:

1. Izydora Jasiewicza — Komisja Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego.
2. Jadwigę Cybulską — Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności.
3. Walentego Maćkowiaka — Komisja Produkcji Rolnej i Gospodarki Żywnościowej.
4. Zenona Śmigielskiego — Komisja Zaopatrzenia Ludności i Usług.
5. Aleksandra Hytry — Komisja Zdrowia, Ochrony Środowiska i Spraw Socjalnych.
6. Józefę Jarząbek — Komisja Wychowania, Oświaty i Kultury.
7. Henryka Kwiatkowskiego — Komisja Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego.

§ 3

Ustala się skład osobowy Komisji jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej

mgr Ryszard Łabuś

Załącznik do Uchwały
Nr I/2/75 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.
z dnia 18 czerwca 1975 r.

1. Komisja Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego:

1. Jasiewicz Izydor — przewodniczący
2. Cegielska Teresa — członek
3. Gąsiewicz Augustyn — członek
4. Golimowski Franciszek — członek
5. Jachimowski Dominik — członek
6. Klimek Mieczysław — członek
7. Midloch Jadwiga — członek
8. Myszkowski Kazimierz — członek
9. Rzepecki Zenon — członek
10. Sobkowski Lucjan — członek
11. Stachowiak Stanisław — członek
12. Szczepanik Stanisław — członek
13. Wanecki Gerwazy — członek
14. Włoch Maria — członek

2. Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności:

1. Cybulska Jadwiga — przewodnicząca
2. Barylski Antoni — członek
3. Czekajło Henryk — członek
4. Głogoza Edward — członek
5. Gorylak Tadeusz — członek
6. Jusis Zdzisław — członek
7. Kowalczewski Antoni — członek
8. Lachendro Piotr — członek
9. Nawrocki Rajmund — członek
10. Płaczek Bogdan — członek
11. Sokolnicki Rafał — członek
12. Śliwiński Ryszard — członek
13. Urbanowicz Zenon — członek
14. Zapała Stanisław — członek

3. Komisja Produkcji Rolnej i Gospodarki Żywnościowej:

1. Maćkowiak Walenty — przewodniczący
2. Adamski Zdzisław — członek
3. Bartosz Danuta — członek
4. Bartczak Zofia — członek
5. Danielewicz Jan — członek
6. Gapiński Henryk — członek
7. Hewusz Jan — członek
8. Jasiukiewicz Adam — członek
9. Kowalczyk Franciszek — członek
10. Kozakiewicz Piotr — członek
11. Obibok Włodzimierz — członek
12. Ogórek Jan — członek
13. Samsik Mirosław — członek
14. Żołędziewska Leokadia — członek

4. Komisja Zaopatrzenia Ludności i Usług:

1. Śmigielski Zenon — przewodniczący
2. Dobek Ryszard — członek
3. Flader Bronisław — członek
4. Górgurewicz Adela — członek
5. Jagieła Leopold — członek
6. Kamińska Halina — członek
7. Paczkowski Tadeusz — członek
8. Pepliński Edmund — członek
9. Puczyński Tadeusz — członek
10. Skrzypczak Bronisława — członek
11. Stróżniak Bogdan — członek
12. Szulc Józef — członek
13. Szypowski Stanisław — członek
14. Zygmunt Marian — członek

5. Komisja Zdrowia, Ochrony Środowiska i Spraw Socjalnych:

1. Hytry Aleksander — przewodniczący
2. Czapska Zofia — członek
3. Czerska Maria — członek

4. Dudek Edmund — członek
5. Dunajska Barbara — członek
6. Kurpisz Krystyna — członek
7. Kwitowski Ludomir — członek
8. Łogin Maciej — członek
9. Marat Jan — członek
10. Nawrot Władysław — członek
11. Nieścieruk Ryszard — członek
12. Szczygieł Julian — członek
13. Tomaszewski Andrzej — członek

6. Komisja Wychowania, Oświaty i Kultury:
1. Jarząbek Józefa — przewodniczący
2. Borowiak Leon — członek
3. Faściszewski Stefan — członek
4. Iszczek Wiesław — członek
5. Jur Zenon — członek
6. Korzeniowski Leopold — członek
7. Kosmala Józef — członek
8. Krzyżanowski Franciszek — członek
9. Łuczyński Leszek — członek
10. Molenda Marian — członek
11. Ossowska Zofia — członek
12. Wasiluk Helena — członek
13. Żarkowski Marian — członek

7. Komisja Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego:
1. Kwiatkowski Henryk — przewodniczący
2. Cieślak Kazimierz — członek
3. Ciosmak Seweryn — członek
4. Cybulska Zofia — członek
5. Florczak Bolesław — członek
6. Gołek Hubert — członek
7. Izydorski Marian — członek
8. Mamet Bolesław — członek
9. Matysiak Lucjan — członek
10. Mazurek Józef — członek
11. Mirkowski Edward — członek
12. Wroński Jerzy — członek
13. Zdzyniecki Stanisław — członek

poz. 4

UCHWAŁA NR I/3/75
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w Gorzowie Wlkp.

z dnia 18 czerwca 1975 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych

Na podstawie pisma Przewodniczącego Rady Państwa z dnia 30 marca 1974 r. Nr Odzn. 41-13-14 — w sprawie powołania komisji odznaczeń państwowych uchwala się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Wojewódzką Komisję Odznaczeń Państwowych na bieżącą kadencję W.R.N. w składzie:

1. Edmund Jóźwiak — Sekr. KW PZPR — przewodniczący
2. Kazimierz Wakalski — Przew. WK FJN — członek
3. Antoni Barylski — Sekr. WK ZSL — członek
4. Józef Bochen — Sekr. WK SD — członek
5. Rajmund Pietraszkiewicz — Wicewojewoda Gorzowski — członek
6. Wiktoria Sroczyńska — przedst. WRZZ — członek
7. Cecylia Morawska — przedst. WZ LK — członek
8. Józef Czapla — kier. Wydz. Org. KW PZPR — członek
9. Henryk Rusak — Dyr. Biura Org. Praw. i Kadr UW — członek
10. Franciszek Klessa — Dyr. Biura WRN — członek

§ 2

Komisja wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Komisji.

§ 3

Komisja działa przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i kieruje się w swej działalności wytycznymi Rady Państwa w sprawie polityki odznaczeniowej oraz zatwierdzonym przez Wojewódzką Radę Narodową regulaminem, stanowiącym załącznik niniejszej uchwały.

§ 4

Wojewódzka Komisja Odznaczeń Państwowych opiniuje wnioski o nadanie odznaczeń państwowych przekazane przez instytucje i organizacje wymienione w § 32 Uchwały Rady Państwa z dnia 29 lutego 1960 r.

§ 5

Obsługę kancelaryjną Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych sprawuje Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 6

Wykonanie uchwały porucza się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
mgr Ryszard Łabuś

Załącznik do Uchwały Nr I/3/75
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Gorzowie Wlkp.
z dnia 18 czerwca 1975 r.

REGULAMIN PRACY

Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych działającej przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wojewódzka Komisja Odznaczeń Państwowych zwana w dalszych postanowieniach „komisją” działa na podstawie uchwały Nr I/3/75 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. z dnia 18 czerwca 1975 r. oraz w oparciu o wytyczne Rady Państwa i Prezydium WRN w sprawie polityki odznaczeniowej jak również postanowienia niniejszego regulaminu.
2. Komisja działa w składzie ustalonym przez Wojewódzką Radę Narodową.
3. Komisja wyraża opinię w sprawach przekazanych jej przez:
   a) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   b) Wojewodę Gorzowskiego,
   c) ministerstwo lub urząd centralny bądź podporządkowane im jednostki (przedsiębiorstwa, zakłady, instytucje i urzędy),
   d) organizacje społeczne, związkowe i spółdzielcze.
4. Organy, instytucje i organizacje wymienione w pkt 3 przekazują Komisji sprawy w formie wniosków, o których mowa w § 32 Uchwały Rady Państwa z dnia 29 lutego 1960 r.
5. Zgodnie z wytycznymi Przewodniczącego Rady Państwa właściwymi do przedstawienia Radzie Państwa wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych dla:
   a) — radnych i członków komisji rad narodowych stopnia wojewódzkiego i gminnego za ich działalność społeczno-polityczną wykazywaną w wykonywaniu mandatu radnego lub członka komisji rady,
   — działaczy rad narodowych za ich aktywne zaangażowanie na rzecz rozwoju terenu i realizacji zadań rad narodowych oraz
   — pracowników podporządkowanych przewodniczącym rad narodowych — jest Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp.,
   b) Wojewoda Gorzowski jest właściwym do przedstawienia Radzie Państwa wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych za zasługi położone w pracy zawodowej lub działalności społecznej i kulturalnej przez osoby związane z danym terenem.

§ 2

1. Komisja działa kolegialnie na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy swego składu, w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy:
   a) posiedzenie Komisji zwołuje przewodniczący w miarę zachodzących potrzeb, w zależności od ilości wniosków,
   b) skierowanie sprawy na posiedzenie Komisji zarządza przewodniczący Komisji,
   c) na posiedzeniu referuje sprawy przewodniczący Komisji lub upoważniony przez niego członek Komisji.
2. Opiniując poszczególne sprawy Komisja w szczególności rozważa:
   a) czy istnieją podstawy formalno-prawne do pozytywnego zaopiniowania wniosku,
   b) czy zostały określone w sposób dostateczny zasługi przytoczone dla uzasadnienia wniosku,
   c) czy zasługi te uzasadniają nadanie orderu lub odznaczenia, czy przemawia za tym postawa społeczna danej osoby oraz czy nie byłoby wskazane wyróżnienie jej przez nadanie odznaki, przyznanie dyplomu, przekazanie listu pochwalnego itp.
   d) czy wniosek jest uzasadniony ze względu na już otrzymane przez daną osobę ordery lub odznaczenia,
   e) czy przytoczone zasługi uzasadniają nadanie orderu lub odznaczenia danego rodzaju (klasy, stopnia).
3. W miarę potrzeby Komisja może zwrócić się do organu, z którego inicjatywy sprawa została podjęta lub innych właściwych organów o udzielenie dodatkowych informacji.
4. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
5. Na żądanie władzy lub organu występującego z wnioskiem, negatywna opinia Komisji powinna być uzasadniona.
6. Zaopiniowane wnioski Komisja przekazuje do rozpatrzenia Radzie Państwa.
7. Komisja nie może rozpatrywać wniosków, jeżeli wpłyną one później niż 14 dni przed rozpoczęciem biegu terminów przewidzianych w § 31 ust. 2 Uchwały Rady Państwa z dnia 29 lutego 1960 r. w sprawie orderów i odznaczeń.
8. Z obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji i pracownik pełniący funkcje protokólanta.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Obsługę kancelaryjną sprawuje Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej, którego pracownik:
   a) przyjmuje przekazane wnioski o nadanie odznaczeń państwowych, sprawdza wstępnie czy zostały one sporządzone zgodnie z obowiązującą w tej mierze instrukcją Kancelarii Rady Państwa z dnia 29 lutego 1960 r.
   b) w konsultacji z przewodniczącym Komisji przedkłada podlegające rozpatrzeniu wnioski na posiedzenie Komisji, sporządza z jego przebiegu protokół, wykazując obecnych na posiedzeniu członków Komisji i jej ustalenia dotyczące pozytywnego względnie negatywnego rozpatrzenia wniosków,
   c) w ciągu trzech dni po posiedzeniu wykonuje wszystkie niezbędne czynności związane z wysłaniem zaopiniowanych wniosków do Rady Państwa,
   d) sporządza sprawozdanie dla Rady Państwa, jak również prowadzi szczegółową ewidencję osób odznaczonych,
   e) na zlecenie przewodniczącego Komisji zawiadamia (pisemnie lub telefonicznie) członków o terminie posiedzenia Komisji.

2. Wszelką korespondencję związaną z działalnością Komisji podpisuje przewodniczący lub upoważniony członek Komisji.

3. Przewodniczący Komisji składa na żądanie Prezydium WRN sprawozdanie z działalności Komisji.

poz. 5

UCHWAŁA NR I/4/75
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w Gorzowie Wlkp.

z dnia 18 czerwca 1975 r.

o utworzeniu wspólnych rad narodowych dla miast i gmin w województwie gorzowskim.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 47, poz. 277 z 1973 r. zm. Dz. U. nr 16, poz. 91 z 1975 r.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się następujące rady narodowe miast i gmin dla:
   1) miasta Międzyrzecz i gminy Międzyrzecz,
   2) miasta Międzychód i gminy Międzychód,
   3) miasta Słubice i gminy Słubice,
   4) miasta Strzelce Krajeńskie i gminy Strzelce Krajeńskie,
   5) miasta Sulęcin i gminy Sulęcin.
2. Jako organy wykonawcze i zarządzające rad narodowych miast i gmin oraz jako terenowe organy administracji państwowej w miastach i gminach, o których mowa w ust. 1, działają naczelnicy miast i gmin.

§ 2

Wykonanie uchwały porucza się Wojewodzie Gorzowskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej

mgr Ryszard Łabuś

Dziennik Urzędowy redaguje zespół redakcyjny adres: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim ul. Walczaka 25 Nr kodu 66-400
Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy 66-400 Gorzów Wielkopolski ul. Walczaka 25

Zgłoszenia na prenumeratę Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gorzowie Wlkp. na rok 1976, należy dokonać do dnia 30. 11. 1975 r.

Abonament roczny prenumeraty Dziennika Urzędowego na rok 1976 wynosi za 1 egzemplarz wraz ze skorowidzem 25 złotych.

Cena pojedyńczego egzemplarza do czterech stron druku wynosi 0,90 zł, a ponad cztery strony — 0,30 zł za każdą stronę druku.

Należność za prenumeratę należy przekazać na konto: NBP I OM w Gorzowie 1751-95-50 cz. 97 dz. 91 rozdz. 9133 § 31. Specjalnych rachunków za prenumeratę nie wysyła się.

ODBIORCA:

Gorzów - 700 egz. - 2654 - 11. 75